



POLÍTICA DE USO DE LAS SALAS DE REUNIONES

Las salas de reuniones comunitarias provistas por el Sistema de Bibliotecas del Condado de Washoe están destinadas a programas patrocinados por las bibliotecas, para llevar a cabo la misión y los objetivos del Sistema de Bibliotecas y para uso de otros organismos gubernamentales.

Cuando ni las bibliotecas ni otros organismos gubernamentales estén utilizando estas salas, estarán disponibles para el público. Los eventos sociales están prohibidos. El uso de las instalaciones de la biblioteca puede estar sujeto a condiciones especiales impuestas por esta o por la sucursal responsable del espacio.

El Sistema de Bibliotecas del Condado de Washoe es una institución comprometida con la libre expresión y el acceso a ideas que reflejen diversos puntos de vista. Por lo tanto, y sujeto a todas las leyes y políticas de la biblioteca correspondientes, las salas de reuniones del Sistema de Bibliotecas están disponibles para actividades organizadas por individuos o grupos. El permiso para usar las instalaciones de la biblioteca, en sí mismo, no constituye un respaldo o patrocinio por parte de una biblioteca individual, del Sistema de Bibliotecas, de la junta directiva de la biblioteca ni del condado de Washoe. Al enviar una solicitud para la reserva de una sala, los usuarios aceptan cumplir con todas las leyes y políticas de la biblioteca correspondientes y eximen de responsabilidad tanto al condado de Washoe como al Sistema de Bibliotecas del Condado de Washoe.

1. Siempre que estén disponibles, las salas de reuniones, las salas de Zoom y otros espacios de reunión podrán utilizarse durante el horario de atención de la biblioteca. Algunas instalaciones cuentan con entradas independientes a las salas de reuniones y pueden reservarse para actividades que comiencen o finalicen fuera del horario habitual de la biblioteca.
2. El contacto para reservar la sala de reuniones debe tener 18 años o más, aceptar la responsabilidad legal de cumplir con la política de uso de las salas de reuniones y el acuerdo de exención de responsabilidad, indemnización y seguro, así como verificar su edad legalmente.
3. Todos los programas y reuniones deben ser gratuitos y abiertos al público. Los usuarios de las salas ya sean individuos o grupos, no pueden cobrar ni solicitar tarifas, cuotas o donaciones como condición para asistir a una reunión o evento, o durante el transcurso de estos. Además, no está permitido bloquear la visibilidad o el acceso a la sala de reuniones.
4. Todas las reuniones y programas patrocinados por la biblioteca y por Friends of Washoe County Library (Amigos de la Biblioteca del Condado de Washoe) tienen prioridad en todos los horarios de las salas de reuniones.
5. La biblioteca se reserva el derecho de cancelar o reprogramar una reserva existente.
6. Las reservas se asignarán por orden de llegada. Los grupos pueden programar hasta 24 reuniones por biblioteca en un año calendario (de enero a diciembre). Las salas de reuniones no pueden reservarse con más de seis meses de antelación, aunque pueden hacerse excepciones a discreción del administrador de la biblioteca o la persona designada.

7. No presentarse o cancelar a último momento en más de dos ocasiones en un período de doce meses puede comportar la pérdida de privilegios. Las reservas se mantendrán durante 20 minutos, a menos que el grupo haya notificado a la biblioteca que llegará tarde.
8. Los grupos y las personas que utilicen la sala de reuniones no deben interrumpir el uso de la biblioteca por parte de otras personas. Las personas que asistan a reuniones o programas deberán cumplir con todas las leyes aplicables, así como con las políticas de la biblioteca y del condado. El Sistema de Bibliotecas del Condado de Washoe se reserva el derecho de revocar los privilegios de uso de la sala de reuniones en caso de incumplimiento de las políticas o procedimientos. Las copias impresas de las políticas de la biblioteca están disponibles a pedido y en nuestro sitio web.
9. Las bibliotecas pueden proporcionar un espacio designado para que los grupos exhiban sus folletos durante el desarrollo de una reunión.
10. Se permite el consumo de alimentos y bebidas no alcohólicas con la aprobación del administrador de la biblioteca o la persona designada. Las bebidas alcohólicas pueden servirse fuera del horario de atención al público con la aprobación del director de la biblioteca o su designado.
11. De acuerdo con la política de la biblioteca, ningún niño menor de diez (10) años puede quedar desatendido en otro sector de la biblioteca mientras su padre/madre o tutor asiste a una reunión o programa en la sala de reuniones. El personal de la biblioteca no asume la responsabilidad por los niños que permanezcan sin supervisión.
12. Es posible que se exija a los grupos presentar pruebas de una cobertura de seguro de responsabilidad civil adecuada.
13. Los grupos no pueden exceder la capacidad oficial de la sala de reuniones publicada.
14. La preparación y la limpieza son responsabilidad del grupo. Al programar una reunión, los grupos o las personas deben incluir en su reserva el tiempo total de acceso a la sala que necesitarán, considerando tanto la preparación como la limpieza.
15. Las actividades que representen un riesgo sustancial de daño o destrucción de la propiedad de la biblioteca, o un riesgo significativo de lesiones corporales, están prohibidas en las salas de reuniones. Las salas de reuniones deben quedar en condiciones limpias y ordenadas. Los grupos serán responsables de cubrir los costos de reparación de cualquier daño ocasionado a las instalaciones o al equipo. La biblioteca no se hará responsable de los materiales o equipos que los grupos dejen en el edificio.
16. Los usuarios cuyos privilegios de uso de la sala de reuniones hayan sido revocados podrán presentar una apelación conforme a la Política de suspensión de privilegios de la biblioteca.

APROBADO: 15 de febrero de 2006
REVISADO: 21 de junio de 2012
REVISADO: 16 de octubre de 2014
REVISADO: 23 de febrero de 2017
REVISADO: 1 de enero de 2019
REVISADO: 15 de marzo de 2023
REVISADO: 20 de noviembre de 2024